

POLITIQUE GÉNÉRALE

DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Le Centre hospitalier de la Dracénie (CHD), route de Montferrat BP 249, 83007 Draguignan Cedex, représenté par son Directeur général, est soucieux de la protection de vos données personnelles (informations qui vous concernent). En tant que responsable du traitement, le Centre hospitalier de la Dracénie veille à assurer le meilleur niveau de protection et de confidentialité des données collectées dans le cadre de ses missions. Il s'engage à respecter le Règlement général sur la protection des données (RGPD) et la Loi Informatique et Libertés n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée (LIL).

Les données personnelles sont recueillies lors de vos passages aux urgences, en hospitalisation ou en consultation externe. Ces informations font l'objet de traitements sur supports papier et/ou numérique. Nous vous informons, ci-dessous, de la manière dont nous traitons ces données. Cette page est régulièrement actualisée.

Vous trouverez les définitions des mots et termes relatifs aux données personnelles et au RGPD à la fin de ce document page 6, § VIII.

I. CATÉGORIES DE DONNÉES OU TYPES D'INFORMATIONS TRAITÉES

Les données personnelles qui sont susceptibles d'être collectées sont :

- Des données d'identification : vos noms et prénoms, date de naissance, genre, adresse, numéros de téléphone, adresse électronique, numéro du dossier hospitalier, numéro de sécurité sociale (NIR), identifiant national de santé (INS), nationalité, lieu de naissance, etc. ;
- Des informations sur votre situation personnelle et professionnelle : habitudes de vie, situation familiale, personnes à contacter, personne de confiance, médecin traitant, employeur, profession, assurance maladie, mutuelle, informations d'ordre économique et financier, etc. ;
- Des informations d'ordre juridique : existence de mesures de protection, etc. ;
- Des données de santé et autres données sensibles : antécédents médicaux, diagnostics, résultats d'examen (laboratoire, imagerie), traitements, ethniques, vie sexuelle, vidéos et photographies, etc.

II. FINALITÉS ET BASES LÉGALES DES TRAITEMENTS DE DONNÉES

La finalité d'un traitement est l'objectif principal de l'utilisation des données personnelles.

Les bases légales ou « fondements juridiques » qui donnent le droit au Centre hospitalier de la Dracénie de traiter vos données, sont différentes selon les objectifs poursuivis.

Vous trouvez ci-dessous les différentes finalités et bases de traitement.

II.1 Dans le cadre de l'exécution d'une mission d'intérêt public dont est investi le Centre Hospitalier de la Dracénie

Lors de votre prise en charge

Les informations recueillies lors de votre consultation ou de votre hospitalisation dans notre établissement font l'objet de traitements informatiques destinés à faciliter votre prise en charge. La base légale dans ce cas est l'exécution de la mission d'intérêt public du Centre hospitalier de la Dracénie. Le dossier médical est constitué des informations formalisées recueillies lors des consultations externes,

de l'accueil aux urgences ou à l'admission et au cours des séjours hospitaliers. Il comprend notamment (liste non exhaustive) : les courriers médicaux, motifs d'hospitalisations, antécédents et facteurs de risques, prises en charge et soins, prescriptions, examens de laboratoire et d'imagerie, photographies, vidéos, comptes rendus, dossiers de soins infirmiers, informations relatives aux soins dispensés par les autres professionnels de santé.

En communiquant votre attestation de tiers payant à l'établissement lors de votre préadmission ou admission, vous acceptez que le traitement de vos données personnelles soit réalisé avec le système de facturation hospitalier « ROC », remboursement des organismes complémentaires. En cas de refus de votre part, le tiers payant dématérialisé sur la part complémentaire ne pourra pas être mis en place, ce qui implique un règlement immédiat.

Lors de la vérification de votre identité : identitovigilance

Dans le cadre de ses missions, le Groupe Régional d'IdentitoVigilance en Santé (GRIVES) a mis en place un serveur régional d'identité et de rapprochement. Cet outil fonctionne sur la base d'un algorithme. Il permet de rapprocher les identités des patients pris en charge dans différents établissements. Aujourd'hui, cet outil est actif au Centre hospitalier de la Dracénie.

Dans le cadre de la recherche (réutilisation des données) et de l'épidémiologie

La recherche est nécessaire à l'amélioration de la prise en charge des patients. Elle vise à faire progresser les connaissances en matière de prévention, dépistage et soin. Elle est encadrée par une réglementation spécifique.

Les informations administratives et médicales recueillies lors de votre prise en charge sont susceptibles d'être utilisées à des fins de recherche, d'étude ou d'évaluation, de mise au point de nouvelles techniques diagnostiques ou thérapeutiques, ou encore de médecine personnalisée. Les données sont alors traitées confidentiellement et les résultats produits ne permettent en aucun cas de vous identifier.

Mission de service publique

Afin d'assurer sa mission de service publique, le Centre hospitalier de la Dracénie peut être amené à vous solliciter pour répondre à des enquêtes.

II.2 Dans le cadre des obligations légales qui incombent au Centre Hospitalier de la Dracénie

Certaines informations sont traitées à des fins de conduite de l'établissement, de vérification et de fiabilisation des données collectées (données d'activité), d'évaluation et d'amélioration de la qualité des soins, de santé publique (veille sanitaire, vigilances réglementées, signalements obligatoires), du contrôle de l'activité du CHD et de facturation.

II.3 Dans l'intérêt légitime du Centre Hospitalier de la Dracénie

Le Centre hospitalier de la Dracénie pourra traiter vos données pour ses intérêts légitimes ; plus particulièrement, pour répondre à vos demandes ou assurer la sécurité des personnes et des biens.

Dans le cadre de la vidéo protection

Le Centre hospitalier de la Dracénie est placé sous vidéo protection pour assurer la sécurité des personnes et des biens. A ce titre, un certain nombre de données sont collectées et traitées (images, vidéos). La durée de conservation des images de vidéo protection est limitée à la finalité poursuivie et le visionnage est sécurisé.

Les personnes susceptibles d'être filmées par le système de vidéo protection sont informées par voie d'affiches et de panneaux situés aux entrées des lieux concernés.

II.4 Recueil du consentement

Lors de votre prise de rendez-vous

Par téléphone, mail, ou grâce aux portails de prise de rendez-vous en ligne, il vous est demandé de fournir certaines informations. Vous êtes susceptibles de recevoir une notification de rappel de rendez-vous par sms ou par mail. La base légale de ces rappels de rendez-vous est le consentement, c'est-à-dire votre accord, votre acceptation par une déclaration ou par un acte positif clair, que des données vous concernant fassent l'objet d'un traitement, c'est-à-dire soient gérées par le Centre hospitalier de la Dracénie.

DOCTOLIB

A des fins de gestion de la prise de rendez-vous, le CHD fait appel aux services de DOCTOLIB. Suite à la création de votre compte (par vous-même ou par un personnel hospitalier pour vous) et à l'acceptation de la politique protection des données de DOCTOLIB et à la prise de rendez-vous, DOCTOLIB traitera des données vous appartenant à savoir ;

- **Création de votre compte** : nom usuel et nom de naissance, prénom, genre, date de naissance, numéro de téléphone portable, adresse mail...
- **Utilisation du service de prise de rendez-vous** : médecin, service et site de consultation, date du rendez-vous, type de rendez-vous, éventuellement documents médicaux que vous transmettez via ce service (ordonnances, résultats biologiques et autres informations nécessaires à la réalisation du RDV)
- **Données de connexion** : identifiant de la session de l'utilisateur, date à laquelle l'enregistrement a eu lieu...

Ces données pourront être conservées jusqu'à 3 ans en cas d'inactivité du compte.

Pour plus d'informations, vous pouvez consulter le site de Doctolib :

<https://info.doctolib.fr/politique-de-protection-des-donnees-a-caractere-personnel/>

Services et prestations

Afin d'améliorer des services proposés ou de vous proposer des prestations supplémentaires de qualité, le Centre hospitalier de la Dracénie peut être amené à vous solliciter pour répondre à des questionnaires. Votre consentement vous sera alors demandé. Vous pourrez le retirer à tout moment selon les modalités qui vous seront communiquées.

III. ORIGINE DES DONNÉES TRAITÉES

Les données sont collectées par les personnels lors de vos prises en charge, hospitalisations et consultations au Centre hospitalier de la Dracénie.

Quelques données peuvent nous avoir été transmises par vous-même (comptes rendus d'actes réalisés hors du Centre hospitalier de la Dracénie par exemple). D'autres données peuvent aussi provenir de partages et d'échanges d'informations entre les différents professionnels de santé qui vous prennent en charge (courrier d'un médecin qui vous suit à l'extérieur du Centre hospitalier de la Dracénie par exemple).

IV. DESTINATAIRES DES DONNÉES (QUI PEUT ACCÉDER AUX DONNÉES)

Les données sont réservées aux professionnels médicaux, administratifs et techniques du CHD, tous soumis au secret professionnel, dans les limites de leurs missions.

Concernant votre dossier médical, seuls les professionnels qui interviennent dans votre prise en charge en tant que membres de l'équipe de soins (art. L.1110-12 du code de la santé publique) ont le droit d'y accéder. Certaines de vos données peuvent être mises à la disposition de professionnels extérieurs au Centre hospitalier de la Dracénie faisant partie de l'équipe de soins.

En application de la réglementation en vigueur, certaines informations peuvent être transmises à d'autres personnes et organismes, y compris concernant le dossier médical, notamment quand il s'agit pour le Centre hospitalier de la Dracénie d'une obligation de transmission à certaines autorités (institution judiciaire, Trésor public, agence régionale de santé (ARS), organismes d'assurance maladie obligatoire et complémentaire, ministère chargé de la santé, commissaire aux comptes...).

Vos données peuvent être transmises à des prestataires de services et sous-traitants réalisant des prestations pour le Centre hospitalier de la Dracénie, dans le respect du RGPD et dans les limites des contrats de sous-traitance.

Dans le cadre de la mesure de la satisfaction des patients et de leur expérience du service rendu par l'établissement (e-SATIS), votre adresse électronique est transmise à la Haute autorité de santé (HAS).

https://www.has-sante.fr/jcms/c_2660702/fr/donner-son-avis-sur-son-hospitalisation

Dans le cadre du calcul des indicateurs permettant l'amélioration de la qualité et de la sécurité des soins en établissement de santé (IQSS), certains dossiers de patients ayant séjourné à l'hôpital sont tirés au sort. Les données suivantes, issues des dossiers tirés au sort (âge, sexe, durée de séjour, date de sortie, données relatives à la qualité de la prise en charge durant le séjour hospitalier, sont transmises à la HAS (Haute autorité de santé).

https://www.has-sante.fr/upload/docs/application/pdf/2019-10/notice_protection_donnees_personnelles.pdf

V. DURÉE DE CONSERVATION DES DONNÉES

Les données collectées sont conservées pendant une durée limitée, définie en fonction des finalités de chaque traitement de données et de la réglementation en vigueur.

Le Centre hospitalier de la Dracénie applique la réglementation en vigueur pour la conservation des données médicales. Ainsi, le dossier médical est conservé a minima vingt ans à compter de la date du dernier passage du patient dans l'établissement, jusqu'au trente-huitième anniversaire du patient mineur et dix après le décès. Certaines données peuvent être conservées plus longtemps si la loi le prévoit.

Les données de recherche sont conservées jusqu'au rapport final ou à la publication des résultats de la recherche. Elles font ensuite l'objet d'un archivage sur support papier ou informatique pour une durée conforme à la réglementation en vigueur.

Les images de vidéoprotection sont conservées pendant quinze jours.

VI. SÉCURITÉ DES DONNÉES

Le Centre hospitalier de la Dracénie met en œuvre des mesures techniques (c'est-à-dire des solutions et des outils dédiés à la sécurisation des données) et organisationnelles (précautions et procédures adoptées pour garantir la sécurité des données et, par extension, la protection de la vie privée) de façon à garantir la sécurité des données personnelles et les protéger contre les risques d'accès illégitimes, de modifications non désirées ou de disparition.

Les professionnels du CHD sont sensibilisés à la confidentialité des données qu'ils traitent par des campagnes d'information.

VII. DROIT DES PERSONNES

Nous sommes particulièrement soucieux de respecter les droits qui vous sont accordés dans le cadre des traitements de données à caractère personnel que nous mettons en œuvre, et de vous garantir des traitements équitables et transparents. En application du Règlement général de protection des données (RGPD) et de la Loi informatique et libertés, vous disposez des droits suivants :

- Accès et rectification : vous pouvez accéder aux données qui vous concernent et en obtenir la rectification si elles sont erronées ;
- Opposition : vous pouvez vous opposer à certains traitements de données vous concernant, par exemple à la réutilisation de vos données dans le cadre de la recherche ;
- Retrait du consentement pour les traitements de données fondés sur cette base légale ;
- Effacement de certaines données vous concernant sous réserve de la réglementation applicable ;
- Limitation : vous pouvez demander le gel temporaire de l'utilisation de certaines de vos données ;
- Portabilité : c'est la possibilité de récupérer une partie de vos données dans un format lisible par une machine afin de les transmettre en vue d'une réutilisation à d'autres fins. Vous pouvez demander la portabilité de vos données fournies à condition qu'elles aient été traitées de manière automatisée et sur la base de votre consentement préalable ou de l'exécution d'un contrat conclu avec le Centre hospitalier de la Dracénie.

Vous pouvez exercer vos droits à tout moment en contactant le Délégué à la protection des données (DPD) à l'adresse suivante : dpd@ch-draguignan.fr ou par courrier à : Délégué à la protection des données, Centre hospitalier de la Dracénie, route de Montferrat BP 249, 83007 Draguignan Cedex.

Pour accéder à votre dossier médical

Vous devez adresser votre demande au Directeur :

Monsieur le Directeur
Centre Hospitalier de la Dracénie
Route de Montferrat BP 249,
83007 Draguignan Cedex

Les modalités sont décrites dans le livret d'accueil et sur le site du CHD :

<https://www.ch-dracenie.fr/wp-content/uploads/2020/08/LA2023.pdf>

Pour les autres droits ou pour toute question sur le traitement (l'utilisation) de vos données personnelles



Joignez une copie de votre pièce d'identité à votre demande. Ce contact peut s'effectuer **par courriel** :

dpd@ch-draguignan.fr ou par courrier à : Délégué à la protection des données, Centre hospitalier de la Dracénie, route de Montferrat BP 249, 83007 Draguignan Cedex

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits sur vos données ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) [Contacter la CNIL : standard et permanences téléphoniques | CNIL](https://www.cnil.fr/fr/saisir-la-cnil/contacter-la-cnil-standard-et-permanences-telephoniques) ou <https://www.cnil.fr/fr/saisir-la-cnil/contacter-la-cnil-standard-et-permanences-telephoniques>

VIII. Définitions

“Base légale” : La base légale d’un traitement est ce qui autorise légalement sa mise en œuvre, ce qui donne le droit à un organisme de collecter ou d'utiliser des données personnelles. On peut également parler de « fondement juridique » ou de « base juridique » du traitement. La base légale d’un traitement est en quelque sorte la justification de l'existence même du traitement.

“CNIL” : Commission Nationale de l’Informatique et des Libertés : La CNIL est une autorité administrative indépendante (AAI), c'est-à-dire un organisme public qui agit au nom de l'Etat, sans être placé sous l'autorité du gouvernement ou d'un ministre. Elle a un rôle d'alerte, de conseil et d'information vers tous les publics mais dispose également d'un pouvoir de contrôle et de sanction. Elle est chargée de veiller à ce que l'informatique soit au service du citoyen et qu'elle ne porte atteinte ni à l'identité humaine, ni aux droits de l'homme, ni à la vie privée, ni aux libertés individuelles ou publiques. Elle est chargée de veiller à la protection des données personnelles contenues dans les fichiers et traitements informatiques ou papiers, aussi bien publics que privés.

“Données ou données personnelles” : toute information qui vous concerne. Toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable (ci-après dénommée «Personne concernée») est réputée être une «Personne physique identifiable» une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu’un nom, un numéro d’identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

“Délégué à la Protection des Données (DPD) appelé aussi DPO : Data Protection Officer en anglais” : c’est le référent au Centre hospitalier de la Dracénie, le point de contact pour exercer vos droits. Il a notamment pour mission de veiller au respect de la réglementation en matière de protection des données personnelles. Il est l’interlocuteur de la CNIL et des personnes concernées par une collecte ou un traitement de données à caractère personnel. Le Centre hospitalier de la Dracénie a désigné un délégué à la protection des données (DPD). Vous pouvez le contacter directement à l’adresse suivante : dpd@ch-draguignan.fr ou par courrier à : Délégué à la protection des données, Centre hospitalier de la Dracénie, route de Montferrat BP 249, 83007 Draguignan Cedex.

“Finalité” : les données sont collectées pour un but bien déterminé et légitime et ne sont pas traitées ultérieurement de façon incompatible avec cet objectif initial. Ce principe de finalité limite la manière dont le responsable de traitement peut utiliser ou réutiliser ces données dans le futur.

“RGPD : Règlement Général sur la Protection des Données” : le RGPD encadre le traitement des données personnelles sur le territoire de l’Union européenne. Ce règlement européen s’inscrit dans la continuité de la Loi française Informatique et Libertés (LIL) de 1978 et renforce le contrôle par les citoyens de l’utilisation qui peut être faite des données les concernant. Il harmonise les règles en Europe.

“Responsable du traitement (RT)” : le responsable d'un traitement de données à caractère personnel est en principe la personne, l'autorité publique, la société ou l'organisme qui seul ou conjointement avec d’autres, détermine les finalités et les moyens d’un traitement, qui décide de sa création, de l’objectif poursuivi et la façon de le réaliser. En pratique, il s'agit généralement de la personne morale (entreprise, collectivité, etc.) incarnée par son représentant légal (président, maire, etc.). Le responsable du traitement du Centre hospitalier de la Dracénie est le Directeur général.

“Sécurité des données” : la notion de sécurité des données à caractère personnel comprend des impératifs d’intégrité et de confidentialité. En effet, tout responsable d’un traitement de données à caractère personnel doit prendre toutes les précautions utiles qui, au regard de la nature des données et des risques présentés par un traitement, s’imposent pour préserver l’intégrité et la confidentialité des données et ainsi empêcher que ces dernières ne soient déformées, endommagées ou que des tiers non autorisés en prennent connaissance et y aient accès.

“Traitement de données” : Ou utilisation des données. Un traitement de données personnelles est une opération, ou ensemble d’opérations, portant sur des données personnelles, quel que soit le procédé utilisé (collecte, enregistrement organisation, conservation, adaptation, modification, extraction consultation, utilisation, communication par transmission ou diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, rapprochement). Un traitement de données personnelles n’est pas nécessairement informatisé : les fichiers papier sont également concernés.